

Medienanstalt Hamburg / Schleswig-Holstein (MA HSH) sucht

Die Medienanstalt Hamburg Schleswig-Holstein (MA HSH) überprüft als Regulierungs- und Aufsichtsinstanz private Rundfunkveranstalter ebenso wie soziale Netzwerke, Suchmaschinen oder Video-Sharing-Dienste hinsichtlich der Einhaltung medienrechtlicher Bestimmungen, insbesondere des Jugendmedienschutzes. Dabei setzt sich die MA HSH aktiv für die Weiterentwicklung der digitalen Medienordnung und die Sicherung der Meinungs- und Angebotsvielfalt ein.

Das Rezept für unseren Erfolg sind unsere Mitarbeiter:innen - dessen sind wir uns bewusst, und darum stehen sie an erster Stelle. Wir schätzen unser Personal wert, schaffen faire Arbeitsbedingungen und gewährleisten eine gute Work-Life-Balance. Darüber hinaus stellen wir einen reibungslosen Ablauf ihrer weitgehend digitalisierten (Zusammen-)Arbeit sicher.

Um unsere bestehenden Fachkräfte zu unterstützen, **suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt - für ein Jahr - eine:n**

IT-Anwendungsbetreuer:in / IT Systemadministrator:in (w/m/d)

in Teilzeit (50 %). Die idealen Kandidat:innen zeichnen sich durch eine einnehmende Persönlichkeit und einen offenen, freundlichen Charakter aus. Das Lösen von Problemen fällt ihnen aufgrund ihrer ausgeprägten Kommunikationsfähigkeit und ihrem Auge fürs Detail besonders leicht. Sie sind multitaskingfähig und darin bewandert, komplexe Zeitpläne zu verwalten. Gemeinsam wollen wir die MA HSH stärken und unsere Mitarbeiter:innen Tag für Tag unterstützen.

Ihre Rolle:

- Sie unterstützen die MA HSH in allen EDV Angelegenheiten. Dazu gehört neben der Systemadministration auch die Betreuung und Steuerung der externen Dienstleister sowie die Überwachung der technischen Infrastruktur.
- Sie sind daneben für die Beratung des Hauses in allen Technikangelegenheiten sowie die Beschaffung und Pflege von Hard- und Software zuständig.
- Sie sind eine offene, freundliche Persönlichkeit und treten sicher und zuvorkommend auf.

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung (z.B. Fachinformatiker oder vergleichbar),
- Berufserfahrung in den genannten Bereichen sind von Vorteil,
- sichere Kenntnisse im System Microsoft SQL-Server,
- Erfahrungen in der Prozessgestaltung und Digitalisierung von komplexen Abläufen werden begrüßt,
- Zuverlässige Persönlichkeit mit ausgeprägtem Organisationstalent und serviceorientierter Arbeitsweise,
- Hohes Maß an Eigeninitiative und Flexibilität

Und das bekommen Sie von uns:

- Wir bieten einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einem engagierten Team sowie die Einarbeitung durch Kolleg:innen.
- Eine gute ÖPNV-Verkehrsanbindung direkt am Bahnhof Norderstedt Mitte.
- Flexible Arbeitszeiten, die Vereinbarkeit von Beruf und Familie sowie moderne Büroräume sind für uns selbstverständlich.

Die Vergütung richtet sich nach der Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrags der Länder (TV-L). Es besteht eine Zusatzversorgung über die Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL).

Ihre aussagekräftige schriftliche Bewerbung mit den üblichen Unterlagen und Nachweisen richten Sie bitte bis spätestens zum **12. Oktober 2024** mit der **Kennziffer 10/24** an bewerbung@ma-hsh.de.

Für Rückfragen zur Stelle stehen Ihnen Frau Birte Przybyla (040/ 36 90 05-0) und Herr Sebastian Wessendorf (040 / 36 90 05-31) gern zur Verfügung.

Bitte haben Sie Verständnis, dass wir keine von den Ihnen im Bewerbungsprozess ggf. anfallenden Kosten übernehmen können.

Unsere Datenschutzerklärung finden Sie auf www.ma-hsh.de.